



Technik / technička

Pracovní náplň

- Správa a provoz budovy Teologické fakulty JU v Českých Budějovicích (TF)
- Pořízení, kontrola a údržba vybavení budovy TF
- Zabezpečení a plánování oprav, revizí, služeb, odborných prohlídek a servisu zařízení budovy TF
- Vedení jednání s dodavateli technických, stavebních a energetických služeb
- Zajištění prevence a bezpečnosti v budově TF
- Zajištění energetického a odpadového hospodářství budovy TF
- Dohled nad projektovou dokumentací budovy TF
- Spolupráce s odbornými pracovišti rektorátu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích

Požadujeme

- středoškolské vzdělání technického směru výhodou
- pracovní zkušenosti z oblasti správy a údržby nemovitostí výhodou
- praktické znalosti a zkušenosti související s opravami a údržbou budov
- dobrá znalost MS Office
- samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost, schopnost týmové spolupráce
- komunikační dovednosti

Nabízíme

- zajímavou práci s možností profesního rozvoje
- perspektivu zaměstnání
- 5 týdnů dovolené
- 4 dny indispozičního volna
- dotované stravování
- zvýhodněné mobilní volání
- jazykové a zaměstnanecké kurzy
- zvýhodněné bankovní služby u partnerské banky
- dětská skupina pro děti zaměstnanců přímo v kampusu
- MS Office zdarma do soukromých zařízení

Nástup od:	ihned nebo dle dohody
Pracovní úvazek:	1,0 (40 hodin / týden)
Pracovní poměr:	doba určitá na jeden rok s tříměsíční zkušební dobou, možnost prodloužení na dobu neurčitou,
Mzda:	dle Mzdového předpisu JU v Českých Budějovicích

Strukturovaný profesní životopis s označením „Technik /technička,“ zasílejte na e-mail: dsandova@tf.jcu.cz, do **15. 12. 2023**.

Uchazeči, kteří budou vybráni k osobnímu pohovoru, budou písemně informováni.

