



# Referent / referentka katedry

## Pracovní náplň

- spolupráce s vedoucím katedry při administrativním chodu katedry, zabezpečení administrativní a organizační agendy vedoucího útvaru, organizování porad a provádění záznamu a protokolů těchto porad, vedení evidence úkolů
- podpora administrace věcných záměrů o akreditaci/reakreditaci studijních programů
- zajištění dohod pro externisty, osobního příplatku a mimořádných odměn pro externisty z jiných fakult JU
- kompetence nastavovat kapacity předmětů dle informací vyučujících (STAG)
- kontrola příp. asistence vyučujícím při vkládání známek/zápočtů do STAG
- aktualizace webových stránek katedry
- vedení spisové agendy týkající se katedry
- spolupráce na organizaci konferencí pořádaných katedrou
- spolupráce při zajištění přijímacího řízení
- spolupráce při zajištění státních závěrečných zkoušek

## Požadujeme

- minimálně středoškolské vzdělání
- aktivní znalost anglického jazyka (slovem i písmem)
- samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost, schopnost týmové spolupráce
- organizační a komunikační schopnosti

## Nabízíme

- zajímavou různorodou práci
- perspektivu zaměstnání
- zaměstnanecké kurzy, další vzdělávání, závodní stravování
- zaměstnanecké benefity: 5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna, dotované stravování, benefity služby mobilního operátora pro zaměstnance a rodinné příslušníky či bankovní služby u partnerské banky, MS Office zdarma pro soukromé využití, zvýhodněné služby u Alza.cz, dětská skupina pro děti zaměstnanců přímo v kampusu, práce v instituci implementující HR AWARD

**Nástup od:** říjen 2025, dle dohody možno i dříve  
**Pracovní úvazek:** 0,5 (20 hodin / týden)  
**Pracovní poměr:** doba určitá na jeden rok se čtyřměsíční zkušební dobou, možnost prodloužení na dobu neurčitou  
**Mzda:** dle Mzdového předpisu JU v Českých Budějovicích

Strukturovaný profesní životopis, motivační dopis a kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání s označením „referent / referentka katedry“ zasílejte na e-mail: [dsandova@tf.jcu.cz](mailto:dsandova@tf.jcu.cz) do **20. 6. 2025**.

Uchazeči, kteří budou vybráni k osobnímu pohovoru, budou písemně informováni.