



### Vize a Hodnoty Teologické fakulty JU 2020:

Vize	
<b>V roce 2020 chceme být:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• finančně a personálně stabilizovanou, efektivně fungující, odborně a společensky uznávanou teologickou fakultou</li><li>• dynamickou fakultou s atraktivními obory, kvalitními vědeckými výsledky, užitečnou pro společnost a existenciálním nasazením</li></ul>	
Hodnoty	
křesťanství	zájem o křesťanství a respekt ke křesťanství
lidská důstojnost	zájem o člověka a respekt k člověku
spravedlnost/otevřenost	férovost připravená skládat účty
loajalita	k poslání fakulty (obory pedagogické a badatelské činnosti), projevuje se tím, že jsem iniciativní, pracovitý, svoji práci chci dělat dobře a efektivně
kritické myšlení	ve vztahu k sobě a své práci: umět položit si správnou otázku, být kritický k informacím i k vlastnímu rozumu a umět hledat na tyto otázky odpovědi

### Globální cíle/Mise TF 2020:

Vyřešit personální otázky v souladu s hodnotami TF JU

Zvýšit objem měřitelného výzkumu na dvojnásobek oproti roku 2014

Mít mírně přebytečný rozpočet umožňující personální i jiný rozvoj fakulty

Učinit z celoživotního vzdělávání (CŽV) společensky i ekonomicky užitečnou oblast na fakultě

Nabízet atraktivní obory a dobře/efektivně vyučované předměty s kvalitním obsahem

Posílit internacionální ráz vědy a výuky



**Synergie s dalšími strategickými dokumenty Teologické fakulty JU:**

Strategie ČŽV TF JU 2016-2020 – oblasti „Řízení“ a „Otevřenost“

**Strategická témata na TF JU:**

Vzdělávání

Výzkum

Internacionalizace

Otevřenost

Řízení



**Legenda prostředků a odpovědností pro jednotlivá strategická témata a jejich cíle (užito v textu níže):**

• **Prostředky**

- 1) *EU fondy (OP VVV, ...)*
- 2) *IP*
- 3) *Institucionální zdroje (příspěvek na studenta, příspěvek MŠMT na ČŽV)*
- 4) *Vlastní zdroje (Fondy, dary, Hlavní Č, DČ, hospodářská Č...)*
- 5) *Účelové VaV (GAJU, ...)*
- 6) *Účelové mimo VaV*
- 7) *Zahraniční (Visegradské fondy, ...)*

• **Odpovědnost**

- a. *Děkan fakulty*
- b. *Tajemník fakulty*
- c. *Proděkan pro vědu a rozvoj*
- d. *Proděkan pro studijní a pedagogickou činnost*
- e. *Proděkan pro zahraniční vztahy*
- f. *Vedoucí KPE*
- g. *Vedoucí KCHP*
- h. *Vedoucí KTEO*
- i. *Vedoucí KFI*
- j. *Koncepční pracovník ČŽV*
- k. *PR pracovník*
- l. *Pracovník ČŽV*
- m. *Vedoucí oddělení jazyků*
- n. *Vedoucí oddělení praxí*



• Strategická témata a jejich cíle:

„VZDĚLÁVÁNÍ“					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Priorita
<b>1) Optimalizace portfolia studijních oborů fakulty</b>	a) Analýza současného stavu (vnitřní i vnější – duplicity oborů, analýza konkurentů, atp.) b) Formulace vize nabídky studijních oborů 2020 s cílem: akreditací/reakreditací podle pravidel NAÚ; funkčního propojení s ČŽV; provázání s badatelským zaměřením fakulty c) Optimalizace portfolia oborů zejména s ohledem na umožňované formy studia (který obor v PS i KS, který jen PS/KS) s přesahem do ČŽV d) Studie proveditelnosti a marketingový průzkum možnosti distančního vzdělávání	I. Provedená analýza II. Zformulovaná koncepce nabídky oborů III. Optimalizované portfolio oborů IV. Provedená studie proveditelnosti distančního vzdělávání	1, 2, 3	d	1
<b>2) Stabilizace studijních plánů oborů a zefektivnění nabídky vyučovaných předmětů</b>	a) Analýza/revize stávajících studijních plánů s ohledem na: získání akreditací/reakreditací; udržení kvality; provázanost PS, KS a ČŽV; odlišení oborů akademických a profesně orientovaných; podporu učení studentů; optimalizaci nabídky povinně volitelných předmětů z hlediska jejich potenciální naplnitelnosti b) Vytvoření harmonogramu úprav studijních plánů: zajištění strategické kontinuity a provázanosti změn napříč studijními obory c) Přesunutí těžiště výuky směrem k podpoře učení studentů (navýšení průměrné kreditní hodnoty předmětů) d) Udržení nebo zvýšení efektivity výuky: redukce počtu nabízených předmětů („ořezat“ nepodstatné, nepotřebné, méně kvalitní) e) Redukce nabídky výběrových předmětů – přesun části nabídky do ČŽV	I. Provedená analýza/revize studijních plánů II. Harmonogram úprav studijních plánů III. Provedená analýza/revize efektivity výuky IV. Počet inovovaných předmětů V. Počet zrušených předmětů VI. Počet předmětů transformovaných na kurzy ČŽV	1, 2, 3	d	1



„VÝZKUM“					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Významnost
<b>1) Podpora základního výzkumu</b>	a) Rozvoj systému administrativní a odborné podpory na úrovni oddělení/proděkana pro vědu a rozvoj b) Podpora podávání mezinárodních projektů základního výzkumu (FWF, DFG, ...)	I. Počet podaných přihlášek GAČR/počet řešených projektů II. Počet podaných/získaných mezinárodních projektů	1, 2, 3, 5, 7	c	1
<b>2) Podpora aplikovaného výzkumu</b>	a) Pravidelné podávání grantů NAKI, TAČR, ... b) Spolupráce s aplikační sférou: za využití projektů OP VVV; využít nabídky komerčních subjektů c) Spolupráce na konkrétních projektech/zakázkách (MŠMT, MPSV, ŘKC, ...)	I. Počet podaných/získaných projektů II. Počet uzavřených smluv	1, 2, 3, 5	c	1
<b>3) Rozvoj efektivity specifického výzkumu</b>	a) Nastavení kritérií hodnocení plnění/kontrolních mechanismů a efektivity individuálních a týmových projektů GAJU b) Rozvoj systému administrativní a odborné podpory při podávání GAJU na úrovni oddělení/proděkana pro vědu a rozvoj	I. Nastavená kritéria hodnocení plnění a efektivity II. Existující systém administrativní a odborné podpory	1, 2, 3, 5	c	1
<b>4) Podpora kvality vědecké činnosti</b>	a) Analýza vědecké činnosti za uplynulých pět let b) Identifikace badatelských oblastí, které budou podporovány vzhledem k profilu fakulty a návaznosti na vzdělávací činnost a na definovaná témata výzkumu (viz vědecká centra na TF JU, reakreditace) c) Vytvoření koncepce podpory a rozvoje vědecké činnosti (synergie s oblastí „Řízení“ – hodnocení akademických pracovníků) d) Podpora mladých pracovníků e) Podpora vědeckých center TF JU f) Podpora časopisů TF JU g) Podpora ediční činnosti TF JU h) Podpora spolupráce s dalšími vědeckými/výzkumnými institucemi (AV ČR, ...) i) Využití GAJU jako nástroje pro zvýšení objemu a kvality publikační činnosti j) Lepší využití potenciálu vědecké rady ke strategické podpoře vědecké činnosti (náplň činnosti, počet členů, prestiž, zpětná vazba)	I. Dokumenty analýzy a koncepce II. Počet výstupů započítatelných v RIV z vědeckých center III. Počet podpořených pracovníků IV. Počet výstupů započítatelných v RIV z vědeckých časopisů podporovaných TF JU V. Počet publikací započítatelných v RIV podpořených v rámci ediční činnosti TF JU VI. Počet výstupů započítatelných v RIV z projektů GAJU VII. Strategický plán činnosti vědecké rady	1, 2, 3, 5	c	1
<b>5) Zvyšování kvality doktorského studia</b>	a) Přesnější vymezení místa ve struktuře fakulty (vymezení kompetencí, odpovědností) b) Reorganizace oborových rad doktorského studia (odborníci mimo TF JU)/vymezení působnosti, kompetencí, odpovědností c) Reakreditované/nové doktorské studijní programy d) Individuální a týmové projekty GAJU e) Podpora publikační činnosti doktorandů f) Podpora internacionalizace studia doktorandů (projekty, konference, mobility, ...) g) Využití potenciálu doktorského studia: důslednější zapojení doktorandů do badatelských/publikačních aktivit a vzdělávací činnosti	I. Reorganizované rady doktorského studia II. Počet akreditovaných/reakreditovaných doktorských studijních programů III. Počet výstupů doktorandů započítatelných v RIV IV. Počet podpořených mezinárodních projektů, konferencí, mobilit V. Počet doktorandů zapojených do badatelských/publikačních aktivit fakulty VI. Počet doktorandů zapojených do vzdělávací činnosti	1, 2, 3, 5	c	1
<b>6) Internacionalizace vědecké činnosti</b>	a) Získávání zahraničních postdoků b) Realizace výměnných pobytů/mobilit akademických pracovníků (synergie s oblastí „Internacionalizace“) c) Získávání pracovníků ze zahraničí d) Podpora internacionalizace studia doktorandů (projekty, konference, mobility, ...) e) Podpora podávání mezinárodních projektů základního výzkumu (FWF, DFG, ...)	I. Počet zahraničních postdoků II. Počet zahraničních pracovníků III. Počet zahraničních mobilit IV. Počet podpořených doktorských projektů, konferencí, mobilit V. Počet podaných/získaných mezinárodních projektů	1, 2, 3, 5, 7	c, e	1



„INTERNACIONALIZACE“					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Priorita
1) <b>Zvýšení podílu zahraničních studentů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Stipendijní fond jako nástroj podpory studia zahraničních studentů</li> <li>b) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního oddělení TF JU – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a celého průběhu studia (Interaktivní Guidebook v jazykových mutacích ve spolupráci s rektorem, apod.)</li> <li>c) Výuka českého jazyka pro zahraniční studenty (pravidla pro složení zkoušky z ČJ pro zahraniční studenty v případě účasti na "českém" programu/oboru – ve spolupráci s rektorem)</li> <li>d) Systém náborových a přijímacích procedur zahraničních studentů (uchazečů)</li> <li>e) Cílená marketingová podpora i další země mimo Západní Evropu (Slovensko, postsovětské země, Čína, Indie apod.)</li> <li>f) Využití potenciálu „Tripartity PABULI“ a nového programovacího období EU</li> </ul>	I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů na TF	1, 2, 3, 4, 7	e	1
2) <b>Podpora zahraničních mobilit studentů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Rozvoj finančních podpor různých druhů zahraničních mobilit studentů prostřednictvím programů/stipendijních fondů</li> <li>b) Inventarizace zahraničních smluv a cílený rozvoj nových příležitostí zahraničních mobilit studentů (dohody, Erasmus+, Free Mover, společné studijní programy, zahraniční praxe/stáže apod.)</li> <li>c) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního oddělení TF JU – poradenství a administrativní podpora koordinátora zahraničních mobilit vč. odpovědnosti za nastavení a kontroly plánu studia apod.</li> <li>d) Systémová úprava studijních programů/oborů umožňující dlouhodobé zahraniční mobility studentů v každém stupni studia (uznání absolvovaného studia)</li> <li>e) Cílená marketingová podpora zaměřená na české studenty k podpoře zahraničních mobilit jako významného nástroje pro osobní růst a uplatnitelnost na trhu práce</li> <li>f) Využití potenciálu „Tripartity PABULI“ a nového programovacího období EU</li> <li>g) Podpora mezinárodního studentského klubu JU – „studenti motivují studenty“</li> <li>h) Umožnit v akreditaci/reakreditaci „mobility window“ (prostor 30 kreditů z partnerské univerzity)</li> </ul>	I. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia, kteří se zapojili během studia do zahraničních mobilitních programů	1, 2, 3, 4, 7	e	1
3) <b>Rozvoj nabídky studia v cizích jazycích</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Posilování jazykové vybavenosti zaměstnanců TF JU</li> <li>b) Zvyšování počtu zahraničních akademických pracovníků</li> <li>c) Zvyšování počtu pracovníků zapojených do zahraničních mobilitních (výměnných) programů</li> <li>d) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního oddělení TF JU – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a celého průběhu studia/pracovního poměru (ve spolupráci se zahraničním útvarem JU)</li> <li>e) Využití potenciálu „Tripartity PABULI“ a nového programovacího období EU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů</li> <li>II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků</li> <li>III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce</li> <li>IV. Realizace/zvýšení počtů programů „joint/double degree“</li> </ul>	1, 2, 3, 4, 7	e, m	1
4) <b>Realizace cílených marketingových kampaní na podporu internacionalizace</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kampaně orientované nejen na tradiční partnery (Slovensko, postsovětské země, Čína, Indie apod.)</li> <li>b) Realizace mezinárodních letních/zimních škol jako příležitost získání studentů i do bakalářských/magisterských/doktorských programů</li> <li>c) Využití osobních vazeb vlastních zaměstnanců v zahraničí</li> <li>d) Využití vlastních studentů/absolventů v zahraničí</li> <li>f) Cílená marketingová podpora zaměřená na české studenty k podpoře zahraničních mobilit jako významného nástroje pro osobní růst a uplatnitelnost na trhu práce</li> <li>g) Využití potenciálu „Tripartity PABULI“ a nového programovacího období EU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů</li> <li>II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků</li> <li>III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce</li> <li>IV. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia, kteří se zapojili během studia do zahraničních mobilitních programů</li> <li>V. Počet partnerských smluv</li> </ul>	1, 2, 3, 4, 7	e, k	1



„OTEVŘENOST“					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Priorita
<b>1) Rozvoj vnější komunikace fakulty</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Vytvořit vnější komunikační strategii do roku 2020, její součástí bude i mediální strategie</li> <li>b) Hodnocení efektivity činností, autoevaluace (synergie s oblastí „Řízení“)</li> <li>c) Zintenzivnění spolupráce se ZŠ, SŠ, gymnázii, VOŠ (soutěže, letní školy, dětská univerzita, kontakty se školami našich stávajících studentů, práce s talenty, organizace příměstských táborů, ...)</li> <li>d) Kontakty se zaměstnavateli (ČZV, rozvoj praxí, potenciální uchazeči)</li> <li>e) Spolupráce se spřátelenými institucemi (s Jihočeským muzeem; konání výstav; ...)</li> <li>f) Konání akcí pro veřejnost (Noc kostelů, Dvorky, Bible pro...)</li> <li>g) Práce s klubem absolventů/klubem přátel, <i>Klubem Aktiv, z.s.</i></li> <li>h) Realizace projektů – služba veřejnosti (chráněná dílna, pečovatelský dům, ...)</li> <li>i) Vytváření lepšího povědomí o našich činnostech, které jsou zajímavé pro veřejnost (Univerzita pro prarodiče a vnoučata, webinář, e-shop, komercializace studijních materiálů, zprovoznění atraktivního multimediálního e-learningového systému, ...)</li> <li>j) Rozvoj komunikaci s církví (BČB, biskupská konference, ekumena v ČB; komunikovat pojetí teologie na TF, komunikace aktivit např. v oblasti praktické a ekumenické teologie, využití učitelství náboženství)</li> <li>k) Zlepšit komunikaci akademických pracovníků</li> <li>l) Komunikovat vlastní historii a tradici</li> <li>m) Pracovat na úpravách budovy (synergie s oblastí „Řízení“)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Zlepšené povědomí o společenské relevanci fakulty</li> <li>II. Zdravé sebevědomí při komunikaci navenek</li> <li>III. Komunikační strategie</li> <li>IV. Mediální strategie</li> <li>V. Hodnocení efektivity činností</li> <li>VI. Počet spřátelených institucí</li> <li>VII. Počet uchazečů</li> <li>VIII. Počet akcí pro veřejnost</li> <li>IX. Počet a úspěšnost realizovaných projektů</li> <li>X. Opravená budova a místnosti upravené pro výuku podle aktuálních potřeb a potřeb rozvoje</li> </ul>	1, 2, 3, 4	b, c, j, h, n	1
<b>2) Rozvoj ČŽV</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Učinit z ČŽV ekonomicky a společensky užitečnou oblast na TF – viz „Strategie ČŽV na TF 2016-2020“</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Viz „Strategie ČŽV na TF 2016-2020“</li> </ul>	1, 2, 3, 4	c, j, h, l	1
<b>3) Rozvoj interní komunikace</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Předávání informací mezi vedením fakulty a „středním managementem“ (děkan – vedoucí kateder/oddělení – členové kateder/oddělení (synergie s oblastí „Řízení“))</li> <li>b) Pravidelné konání akademické obce pro akademické pracovníky a studenty (synergie s oblastí „Řízení“)</li> <li>c) Společné scházení se zaměstnanci fakulty (na úrovni akademické i lidské) – vytváření příležitostí pro scházení se (synergie „Řízení“)</li> <li>d) Kultura – loajalita zaměstnanců (viz Hodnoty TF JU)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Efektivita při předávání klíčových informací mezi zaměstnanci fakulty</li> <li>II. Zlepšení interní komunikace a kultury pracoviště</li> </ul>	2, 3	a, f, g, h, i	1
<b>4) Rozvoj práce se studenty</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Aktualizace analýzy potřeb/Průzkum mezi absolventy</li> <li>b) Zlepšení podpory handicapovaných studentů a dalších osob se speciálními vzdělávacími potřebami</li> <li>c) Zlepšit provozní otevřenost prostor</li> <li>d) Ochota a otevřenost ke studentům</li> <li>e) Rozvoj pastoračních a dalších poradenských služeb (Pastoračně-psychologická poradna – směřovat více i ke studentům celé JU)</li> <li>f) Otevřenost k novým způsobům výuky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Spokojenost studentů se studiem na fakultě</li> <li>II. Spokojenost absolventů se studiem na fakultě</li> <li>III. Uplatnitelnost absolventů na trhu práce</li> </ul>	1, 2, 3, 4	c, d, f, g, h, i	1
<b>5) Dobré jméno fakulty</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Zvýšení „hrdosti fakulty“ jako instituce</li> <li>b) Jasně místo mezi dalšími fakultami JU, mezi teologickými fakultami i fakultami poskytujícími vzdělávání v podobných oborech (TEO, PVČ, SCHP, FIRE ...)</li> <li>c) Spolupráce s biskupem/biskupstvím/církví/církvemi</li> <li>d) Zapojení vlastních lidí do veřejných orgánů (poskytovatelé dotací, komise, výbory, pracovní skupiny, panely, vedení JU, ...)</li> <li>e) „Značka TF JU“ – pracovat na chápání názvu veřejností, změna komunikace – budovat svébytnost TF v rámci ČR i JU jakožto srozumitelné instituce s jasným posláním</li> <li>f) Připomínat „tvrdá data“ (nezaměstnanost našich absolventů je setrvale nízká), připomínat smysl studia oborů jako je teologie nebo filosofie, odlišovat se od jiných humanitních oborů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Šíření dobrého jména fakulty a jejích oborů</li> <li>II. Členství ve veřejných orgánech</li> <li>III. Frekvence objevování se „značky TF JU“ ve veřejném prostoru</li> </ul>	1, 2, 3, 4	a, d, g, g, h, i	1



„ŘÍZENÍ“ (instituce, lidé, infrastruktura)					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Významnost
<b>1) Zajištění financování vzdělávací a výzkumné činnosti fakulty</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Stanovení optimálního počtu úvazků pedagogů na výuku vzhledem k aktuálním a budoucím potřebám do r. 2020 (= Udělat revizi předmětů a nastavit systemizované studijní plány). Vzniklé studijní potřeby zajistit optimálním počtem kvalifikovaných pedagogů (viz 4 d) s ohledem na chystané akreditace/reakreditace podle kritérií NAÚ a výsledky vnitřního hodnocení kvality na JU.</li> <li>b) Zajištění financování ČŽV (viz „Strategie ČŽV TF JU 2016-2020“)</li> <li>c) Podpora e-learningu a samostudia vzhledem k (možnému) postupnému propojování výuky pro PS a KS (viz 4c)</li> <li>d) Komerční využití studijních materiálů, e-shop (synergie s oblastí „Otevřenost“)</li> <li>e) Rozvoj a personální zajištění fundraisingu (spolupráce s nadacemi - aktivní udržování již navázaných kontaktů, hledání nových; získávání sponzorství, darů od firem i fyzických osob, apod.; spolupráce s aplikační sférou)</li> <li>f) Trvale zvyšovat objem a kvalitu vědecké činnosti (granty, publikace); pružně reagovat na proměny v tomto i dalších ukazatelích výpočtu rozpočtu (viz oblasti „Výzkum“ a „Internacionalizace“)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Zajištěné financování vzdělávací a vědecké činnosti fakulty</li> <li>II. Zvýšený objem a kvalita vědecké činnosti</li> <li>III. Personálně zajištěný fundraising</li> <li>IV. Nárůst bodů v databázi RIV, zvýšení počtu získaných externích grantů</li> </ul>	1, 2, 3	a, b, c, d	1
<b>2) Personalistika</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Analýza a vyhodnocení stávajícího systému hodnocení akademických a neakademických pracovníků</li> <li>b) Přehodnotit perspektivu těch členů, kteří dlouhodobě nemají badatelské výstupy a nemají potenciál do budoucna</li> <li>c) Revize kritérií v hodnocení akademických pracovníků (viz také bod 3e „Posílení systému řízení personálního zabezpečení výuky“)</li> <li>d) Zapojení se do celouniverzitního hodnocení akademických a neakademických pracovníků (HAP, HOP)</li> <li>e) Do systému hodnocení akademických pracovníků včlenit hodnocení kvality studijních materiálů a další podpory poskytované studentům KS, podílení se na realizaci kurzů ČŽV a výuky v cizím jazyce – provést analýzu této oblasti hodnocení</li> <li>f) Vyhodnotit schopnost vedoucích kateder systematicky supervidovat členy kateder, zda a jak dostatečně se věnují svým badatelským aktivitám (kompetence vedoucího katedry).</li> <li>g) V systému hodnocení dlouhodobě a cíleně spolupracovat s vedoucími kateder/Využít dobré přípravy pravidel a podkladů pro hodnocení; pracovat s vedoucími kateder i jednotlivci</li> <li>h) Aktualizace náplně práce a pracovních úkolů - vyjasnění, co se od koho očekává – nejen kolik má publikovat, ale jakou oblast má rozvíjet: nejen ve vztahu k vlastní odbornosti, ale především vzhledem k profilu fakulty a vzhledem k oborům, na jejichž realizaci participuje.</li> <li>i) Nové opatření o výši/výpočtu osobního hodnocení v souvislosti s novým mzdovým předpisem JU</li> <li>j) Dokončení revizí opatření děkana k personálním záležitostem.</li> <li>k) Zajistit, aby se všichni členové kateder zapojili do výzkumných center nebo pracovali individuálně na svých badatelských tématech, a to v souladu s tématy TF.</li> <li>l) Nastavit kritéria výběru nových zaměstnanců: schopnost vyučovat v cizím jazyce, flexibilita pedagogické činnosti, publikační činnost, dosažené akademické tituly/hodnosti</li> <li>m) Podpora růstu kvalifikační struktury</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Aktualizovaná kritéria hodnocení akademických pracovníků</li> <li>II. Dokument pravidel hodnocení akademických pracovníků</li> <li>III. Aktualizované náplně práce/zadané pracovní úkoly akademických a neakademických pracovníků</li> <li>IV. Aktualizovaná opatření děkana</li> <li>V. Počet nových Ph.D./Th.D., doc., prof.</li> </ul>	1, 2, 3, 4, 5	a	1
<b>3) Posílení systému řízení personálního zabezpečení výuky</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Definovat potřebu garancí oborů a předmětů/předmětových skupin</li> <li>b) Analyzovat míru naplnění této potřeby z hlediska kvalifikace a badatelské činnosti stávajících pracovníků, identifikovat potenciálně riziková místa, výtípat klíčové pracovníky pro jednotlivé obory, případně systemizovat pedagogické úvazky a místa docentů/profesorů na katedrách</li> <li>c) Provést personální audit zabezpečení výuky s cílem dlouhodobého personálního řízení/zajištění fakultních oborů v souladu s požadavky NAÚ</li> <li>d) Redefinovat role/odpovědnost garanta předmětu/předmětové skupiny a garanta oboru; důslednější provázání požadavku badatelské činnosti s funkcí garanta předmětu/předmětové skupiny; důsledně odlišovat lektory a odborné asistenty (podmínkou je funkčně začlenění do badatelského profilu fakulty a provázání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Harmonogram činností 2017-2020</li> <li>II. Analýza potřebnosti v oblasti garancí oborů/předmětů/předmětových skupin</li> <li>III. Personální audit</li> <li>IV. Aktualizované opatření děkana o odpovědnostech garantů</li> <li>V. Aktualizované náplně akademických pracovníků</li> <li>VI. Aktualizovaná kritéria hodnocení akademických pracovníků (viz „Personalistika“)</li> </ul>	1, 2, 3	a, c, d	1





	<p>pedagogické činnosti s činností badatelskou)</p> <p>e) V hodnocení akademických pracovníků provádět aktualizace váhy jednotlivých kritérií, aby průměrný podíl pedagogické činnosti byl max. 50 %, (například redukcí objemu času přípravy na výuku ve prospěch času věnovaného publikační činnosti: výuka se realizuje v tom, v čem lidé bádají, tj. tematická příprava se pojí s publikacemi, čas přípravy na výuku se redukuje na minimum nutné pro didaktickou transformaci obsahu); výuku výběrových předmětů nezařazených na studijních plánech vyjmout z hodnocení akademických pracovníků (ponechat buďto jako CŽV, nebo jako „dobrovolnickou činnost“).</p> <p>f) Zapojit doktorandy do výuky/tutorování/e-learningu/supervize praxí/ oponování BP/ konzultace a opravování seminárních prací apod.; do kritérií přijímání doktorandů do prezenčního studia včlenit potenciální využitelnost doktoranda pro participaci na výuce</p> <p>g) Systematizovat práci s externími vyučujícími (odborníky z praxe) a klinickými pracovišti; do role garanta předmětu/předmětové skupiny začlenit aspekt rozvoje spolupráce s praxí (začleňování odborníků z praxe do výuky); vyjasnit roli oddělení praxí, zda se jedná pouze o pracoviště „provozní“, nebo o pracoviště „rozvojové“, případně je pověřit tímto rozvojovým úkolem.</p>	<p>VII. Aktualizované opatření děkana o zapojení studentů do výuky. Efektivnější využívání studentů doktorského studia pro potřeby fakulty.</p> <p>VIII. Aktualizované opatření děkana o podmínkách pro přijímací řízení</p> <p>IX. Vytvořený systém práce s externími vyučujícími a klinickými pracovišti</p>			
<b>4) Zavedení systému řízení podpory učení studentů</b>	<p>b) Zredukovat celkový objem kontaktní výuky při zachování potřebného pedagogického doprovázení studentů (např. blokova výuka, spojování výuky PS a KS u méně početných oborů u předmětů, kde to bude funkční)</p> <p>c) Provést analýzu nabízených předmětů s ohledem na jejich nároky na materiálně-prostorové zabezpečení; ujasnění si priorit využívání prostor fakulty pro výuku PS, KS, CŽV</p> <p>d) Provést inventuru dostupnosti didaktických prostředků podporujících učení studentů (studijní literatura, studijní opory, e-learning apod.), mj. s ohledem na provázanost PS, KS a CŽV a potenciální komercializaci studijních materiálů; následně zpracovat harmonogram zlepšování tohoto zabezpečení podle priorit</p> <p>e) Zvýšit systémovou podporu studentů KS při zachování nároků studia (organizace studia, studijní opory)</p> <p>f) Provést revizi zapojení studentů do práce na fakultě v rámci jednotlivých oborů, kateder a výzkumných center (pomocné síly, nadaní Mgr. studenti na projektech, doktorandi jako pedagogičtí asistenti)</p> <p>g) Zvýšit míru participace studentů a absolventů na hodnocení a zvyšování kvality vzdělávací činnosti: studentské hodnocení výuky, hodnocení oborů, hodnocení závěrečných zkoušek, hodnocení praxí, hodnocení výuky a výstupů z učení z pohledu absolventů</p>	<p>I. Zavedený systém řízení podpory učení studentů</p> <p>II. Analýza proveditelnosti objemu kontaktní výuky</p> <p>III. Zredukováný objem kontaktní výuky</p> <p>IV. Analýza předmětů s ohledem na využívání prostor fakulty</p> <p>V. Harmonogram zlepšování materiálního zabezpečení výuky</p> <p>VI. Počet nově vzniklých studijních opor</p> <p>VII. Počet studentů zapojených do práce na fakultě</p> <p>VIII. Zvýšený počet studentů hodnotících při SHV</p> <p>IX. Počet zavedených systémů hodnocení a jejich analýzy</p>	1, 2, 3	a, c, d	1
<b>5) Rozvoj infrastruktury</b>	<p>a) Z pomoci projektů (MŠMT, OP VVV, ...)připravit nové a moderní zázemí odpovídající aktuálním i budoucím vzdělávacím potřebám fakulty</p> <p>b) Vytvořit upgrade existujícího stavebního projektu – zároveň analyzovat a vyhodnotit zázemí pro výuku v PS, KS a CZV s ohledem na změny v oborech/studijních plánech/počtech studentů/seskupení kateder/umístění menzy</p> <p>c) Úpravy okolí fakulty ve spolupráci s JU a Biskupstvím českobudějovickým</p> <p>d) Příprava proveditelnosti rekonstrukce z hlediska nenarušení výuky/badatelské činnosti - případně získání zázemí na dobu rekonstrukce</p>	<p>I. Nový stavební projekt</p> <p>II. Projekt na vybavení učeben</p> <p>III. Analýza využití prostor v letech 2017-2020</p>	1	a, b, c	2