

Vyhrazený den pro praxi: pondělí - úterý

Praxe proběhne v termínu: **14. 10. – 10. 12. 2019 - 7 hod/denně**
konkrétně ve dnech: 14.10., 15.10., 21.10., 22.10., 29.10., 4.11., 5.11.,
11.11., 12.11., 18.11., 19.11., 25.11., 26.11., 2.12., 3.12., 9.12. a 10.12.

Doporučená zařízení: **registrovaná sociální služba** – např. stacionáře, chráněné bydlení, domovy pro seniory, hospice, azylové domy, poradenská centra, kontaktní centra, nízkoprahová zařízení.

Cíle praxe případové sociální práce:

- orientovat se v potřebách a sociálním prostředí klienta, identifikovat problém klienta, stanovit cíle a plán pomoci, učit se vyhodnocovat případ a ukončit práci s klientem;
- prohloubit si sociální dovednosti v komunikaci s klientem;
- seznámit se se strukturou organizace, jejím zařazením do sociální sítě, jejími cíli, typem klientů, rytmem provozu a základními pravidly zařízení.

Požadavky k zápočtu:

- 1) **odevzdání uzavřené smlouvy do 10. 10. 2019**
- 2) **absolvovat praxi v rozsahu min. 120 hodin** v organizaci, kde můžete sledovat a zapojit se do individuální práce s klientem;
- 3) účast na seminářích praxe: jejich termín bude stanoven na začátku semestru;
- 4) příprava individuálního cíle praxe;
- 5) **vypracovat zprávu z praxe** a odevzdat ji přes systém Moodle **nejpozději do 10. 1. 2020;**
- 6) **vypracovat popis případu z praxe** a odevzdat jej přes systém Moodle **nejpozději do 10. 1. 2020;**
- 7) po skončení praxe předložit **vyplněné závěrečné hodnocení** z praxe a **docházku na praxi.**

Osnova zprávy z praxe (min. 5 stran):

Termín praxe

Identifikační údaje: přesný název, adresa, telefon, e-mail organizace
vedoucí pracovník, konzultant

Charakteristika zařízení: zřizovatel, cílová skupina, poskytované služby/vykonávané činnosti
personální zajištění, financování, prostorové podmínky, vybavení
struktura pracoviště/oddělení

Praktická část:

- práce sociálního pracovníka v instituci: jaké činnosti vykonává, jaké znalosti a dovednosti jeho práce vyžaduje, s jakými dalšími zařízeními a institucemi spolupracuje
- výčet hlavních legislativních norem a opatření, kterými se soc. práce v zařízení řídí
- přehled Vámi vykonávaných/sledovaných činností se stručným popisem

Reflexe praxe (min. 2 strany):

- reflexe získávání praktických dovedností a poznatků v průběhu praxe
- Vaše vlastní postřehy k činnosti organizace, k průběhu praxe

Při hodnocení práce je kladen důraz na reflexi Vašeho procesu učení na praxi.

Popis případu z praxe

Jedná se o popis a rozbor případu klienta vypracovaný na základě kompletní písemné dokumentace, dalších zprostředkovaných informací a vlastního zkoumání.

Při popisu učiňte maximum pro zachování anonymity klienta. Neuvádějte skutečné jméno a příjmení, bydliště, datum narození a jiné údaje, které by mohly klienta identifikovat. Odlišujte fakta od jejich interpretace. Pokud je možno nějaký závěr opřít o pozorované údaje, uveďte je. Pokud ne, uveďte, že jde o hypotézu a dodejte souvislosti, které pro ni svědčí. U předložených fakt a stanovisek uvádějte označení zdroje.

Body 1-3 vypracujte především na základě informací získaných v organizaci, bod 4 vypracujte na základě Vašich vlastních zkušeností z práce s klientem.

Osnova práce:

- 1) Charakteristika klienta a výchozí situace: věk, pohlaví, vzdělání, rodinná situace, pracovní situace, ekonomická situace, zdravotní stav klienta. Popis situace či problému, který jednání vyvolal.
- 2) Průběh práce na případu:
 - a. Posouzení klientových potřeb a zdrojů: jaké sociální potřeby klienta a na základě čeho byly identifikovány, jaké nevyužité zdroje byly nalezeny.
 - b. Stanovení cíle: postup a stanovení hlavních cílů intervence, určené dílčí cíle a zdroje nezbytné k jejich dosažení, přístup klienta v průběhu tohoto jednání.
 - c. Volba intervencí a průběh další práce s klientem: zdůvodnění volby a průběh další práce, zapojení dalších subjektů do případu. Jak probíhalo průběžné hodnocení vývoje situace klienta a jaké aspekty situace či intervence byly zvažovány?
 - d. Zakončení práce s klientem: Jak proběhlo ukončení práce s klientem, co bylo jeho důvodem? Jakým způsobem proběhlo závěrečné hodnocení případu a co bylo jeho výstupem?
- 3) Shrnutí průběhu případu, návrhy na další řešení.
- 4) Reflexe vlastní role v práci s klientem (popis prvního kontaktu s klientem, průběh komunikace, zapojení se do práce s klientem a její vyhodnocení)

Kontakt na vedoucího praxe: Mgr. Magdalena Ehrlichová; tel.: 38777 3516; e-mail: ehrich@tf.jcu.cz

Doporučená literatura:

Manuál praxe TF JU k dispozici na web. stránkách odd. praxe

Zákon 108/2006 a Vyhláška č. 505/2006.

HAVRDOVÁ, Z. *Kompetence v praxi sociální práce.* Praha: Osmium, 1999. ISBN 80-902081-8-5.

KAHÁNKOVÁ, J. *Průvodce odborným praktickým vzděláváním v sociální práci: pro studující.* Ostrava: Ostravská univerzita. Zdravotně sociální fakulta. Katedra sociální práce, 2007. ISBN 978-80-7368-468-6.