



Vize a Hodnoty Teologické fakulty JU 2020:

Vize	
V roce 2020 chceme být: <ul style="list-style-type: none">• finančně a personálně stabilizovanou, efektivně fungující, odborně a společensky uznávanou teologickou fakultou (Nechceme být v mínusu, nechceme využívat pouze 1/3 badatelského potenciálu a nechceme být nesrozumitelní!)• dynamickou fakultou s atraktivními obory, kvalitními vědeckými výsledky, užitečnou pro společnost a existenciálním nasazením	
Hodnoty	
křesťanství	zájem o křesťanství a respekt ke křesťanství
lidská důstojnost	zájem o člověka a respekt k člověku
spravedlnost/otevřenost	férovost připravená skládat účty
loajalita	k poslání fakulty (obory pedagogické a badatelské činnosti), projevuje se tím, že jsem iniciativní, pracovitý, svoji práci chci dělat dobře a efektivně
kritické myšlení	ve vztahu k sobě a své práci: umět položit si správnou otázku, být kritický k informacím i k vlastnímu rozumu a umět hledat na tyto otázky odpovědi

Globální cíle/Mise TF 2020:

Vyřešit personální otázky v souladu s hodnotami TF JU

Zvýšit objem měřitelného výzkumu na dvojnásobek oproti roku 2014

Mít mírně přebytkový rozpočet umožňující personální i jiný rozvoj fakulty

Učinit z ČŽV společensky i ekonomicky užitečnou oblast na fakultě

Nabízet atraktivní obory a dobře/efektivně vyučované předměty s kvalitním obsahem

Posílit internacionální ráz vědy a výuky



Synergie s dalšími strategickými dokumenty Teologické fakulty JU:

Strategie ČŽV TF JU 2016-2020 – oblasti „Řízení“ a „Otevřenost“

Strategická témata ČŽV na TF JU:

Vzdělávání

Výzkum

Internacionalizace

Otevřenost

Řízení



Legenda prostředků a odpovědností pro jednotlivá strategická témata a jejich cíle (užito v textu níže):

• **Prostředky**

- 1) *EU fondy (OP VVV, ...)*
- 2) *IP*
- 3) *Institucionální zdroje (příspěvek na studenta, příspěvek MŠMT na ČŽV)*
- 4) *Vlastní zdroje (Fondy, dary, Hlavní Č, DČ, ...)*
- 5) *Účelové VaV (GAJU, ...)*
- 6) *Účelové mimo VaV*
- 7) *Zahraniční (Visegradské fondy, ...)*

• **Odpovědnost**

- a. *Děkan fakulty*
- b. *Tajemník fakulty*
- c. *Proděkan pro rozvoj*
- d. *Proděkan pro vědu a výzkum*
- e. *Proděkan pro studium*
- f. *Proděkan pro zahraničí*
- g. *Vedoucí KPE*
- h. *Vedoucí KCHP*
- i. *Vedoucí KTEO*
- j. *Vedoucí KFI*
- k. *Koncepční pracovník ČŽV*
- l. *PR pracovník*
- m. *Pracovník ČŽV*
- n. *Vedoucí oddělení jazyků*
- o. *Vedoucí oddělení praxí*



(Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020)

• **Strategická témata a jejich cíle:**

„VZDĚLÁVÁNÍ“					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Priorita
1) Optimalizace portfolia studijních oborů fakulty	a) Analýza současného stavu b) Formulace vize nabídky studijních oborů 2020 s cílem funkčního propojení s ČŽV a provázání s badatelským zaměřením fakulty c) Optimalizace portfolia oborů zejména s ohledem na umožňované formy studia (který obor v PS i KS, který jen PS/KS) s přesahem do ČŽV d) Studie proveditelnosti a marketingový průzkum ohledně možnosti distančního vzdělávání v cizím jazyce	I. Provedená analýza II. Zformulovaná koncepce nabídky oborů III. Optimalizované portfolio oborů IV. Provedená studie proveditelnosti distančního vzdělávání	1, 2, 3	e	1
2) Stabilizace studijních plánů oborů a zefektivnění nabídky vyučovaných předmětů	a) Analýza/revize stávajících studijních plánů s ohledem na: udržení kvality; provázanost PS, KS a ČŽV; důsledné odlišení oborů akademických a profesně orientovaných; podporu učení studentů; optimalizaci nabídky povinně volitelných předmětů z hlediska jejich potenciální naplnitelnosti b) Vytvoření harmonogramu úprav studijních plánů: zajištění strategické kontinuity a provázanosti změn napříč studijními obory c) Přesunutí těžiště výuky směrem k podpoře učení studentů (navýšení průměrné kreditní hodnoty předmětů) d) Udržení nebo zvýšení efektivity výuky: redukce počtu nabízených předmětů („ořezat“ nepodstatné, nepotřebné, méně kvalitní) e) Redukce nabídky výběrových předmětů – přesun části nabídky do ČŽV	I. Provedená analýza/revize studijních plánů II. Harmonogram úprav studijních plánů III. Provedená analýza/revize efektivity výuky IV. Počet inovovaných předmětů V. Počet zrušených předmětů VI. Počet předmětů transformovaných na kurzy ČŽV	1, 2, 3	e	1



(Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020)

„VÝZKUM“					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Významnost
1) Podpora základního výzkumu	a) Rozvoj systému administrativní a odborné podpory na úrovni oddělení/proděkana pro vědu a výzkum b) Podpora podávání mezinárodních projektů základního výzkumu (FWF, DFG, ...)	I. Počet podaných přihlášek GAČR/počet řešených projektů II. Počet podaných/získaných mezinárodních projektů	1, 2, 3, 5, 7	d	1
2) Podpora aplikovaného výzkumu	a) Pravidelné podávání grantů NAKI, TAČR, ... b) Spolupráce s aplikační sférou za využití projektů OP VVV c) Spolupráce na konkrétních projektech/zakázkách (MŠMT, MPSV, ŘKC, ...)	I. Počet podaných/získaných projektů II. Počet uzavřených smluv	1, 2, 3, 5	d	1
3) Rozvoj efektivity specifického výzkumu	a) Nastavení kritérií hodnocení plnění/kontrolních mechanismů a efektivity individuálních a týmových projektů GAJU b) Rozvoj systému administrativní a odborné podpory při podávání GAJU na úrovni oddělení/proděkana pro vědu a výzkum	I. Nastavená kritéria hodnocení plnění a efektivity II. Existující systém administrativní a odborné podpory	1, 2, 3, 5	d	1
4) Podpora kvality vědecké činnosti	a) Analýza vědecké činnosti za uplynulých pět let b) Identifikace badatelských oblastí, které budou podporovány vzhledem k profilu fakulty a návaznosti na vzdělávací činnost c) Vytvoření koncepce podpory a rozvoje vědecké činnosti (synergie s oblastí „Řízení“ – hodnocení akademických pracovníků) d) Podpora mladých pracovníků e) Podpora vědeckých center TF JU f) Podpora časopisů TF JU g) Ediční činnost TF JU h) Využití GAJU jako nástroje pro zvýšení objemu a kvality publikační činnosti i) Lepší využití potenciálu vědecké rady ke strategické podpoře vědecké činnosti (náplň činnosti, počet členů, prestiž, zpětná vazba)	I. Dokumenty analýzy a koncepce II. Počet výstupů započítatelných v RIV z vědeckých center III. Počet podpořených pracovníků IV. Počet výstupů započítatelných v RIV z vědeckých časopisů podporovaných TF JU V. Počet publikací započítatelných v RIV podpořených v rámci ediční činnosti TF JU VI. Počet výstupů započítatelných v RIV z projektů GAJU VII. Strategický plán činnosti vědecké rady	1, 2, 3, 5	d	1
5) Zvyšování kvality doktorského studia	a) Přesnější vymezení místa ve struktuře fakulty (vymezení kompetencí, odpovědností) b) Reorganizace oborových rad doktorského studia (odborníci mimo TF JU)/vymezení působnosti, kompetencí, odpovědnosti c) Nové doktorské studijní programy (Sociální práce, Etika - za podpory projektů OP VVV) d) Individuální a týmové projekty GAJU e) Podpora publikační činnosti doktorandů f) Podpora internacionalizace studia doktorandů (projekty, konference, mobility, ...) g) Využití potenciálu doktorského studia: důslednější zapojení doktorandů do badatelských/publikačních aktivit a vzdělávací činnosti	I. Reorganizované rady doktorského studia II. Počet nových doktorských studijních programů III. Počet výstupů doktorandů započítatelných v RIV IV. Počet podpořených mezinárodních projektů, konferencí, mobilit V. Počet doktorandů zapojených do badatelských/publikačních aktivit fakulty VI. Počet doktorandů zapojených do vzdělávací činnosti	1, 2, 3, 5	d	1
6) Internacionalizace vědecké činnosti	a) Získávání zahraničních postdoků b) Realizace výměnných pobytů/mobilit akademických pracovníků (synergie s oblastí „Internacionalizace“) c) Získávání pracovníků ze zahraničí d) Podpora internacionalizace studia doktorandů (projekty, konference, mobility, ...) e) Podpora podávání mezinárodních projektů základního výzkumu (FWF, DFG, ...)	I. Počet zahraničních postdoků II. Počet zahraničních pracovníků III. Počet zahraničních mobilit IV. Počet podpořených doktorských projektů, konferencí, mobilit V. Počet podaných/získaných mezinárodních projektů	1, 2, 3, 5, 7	d, f	1



(Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020)

„INTERNACIONALIZACE“					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Priorita
1) Zvýšení podílu zahraničních studentů	<ul style="list-style-type: none"> a) Stipendijní fond jako nástroj podpory studia zahraničních studentů b) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního oddělení TF JU – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a celého průběhu studia (Interaktivní Guidebook v jazykových mutacích ve spolupráci s rektorem, apod.) c) Výuka českého jazyka pro zahraniční studenty (pravidla pro složení zkoušky z ČJ pro zahraniční studenty v případě účasti na "českém" programu/oboru – ve spolupráci s rektorem) d) Systém náborových a přijímacích procedur zahraničních studentů (uchazečů) e) Cílená marketingová podpora i další země mimo Západní Evropu (Slovensko, postsovětské země, Čína, Indie apod.) f) Využití potenciálu „Tripartity PABULI“ a nového programovacího období EU 	I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů na TF	1, 2, 3, 4, 7	f	1
2) Podpora zahraničních mobilit studentů	<ul style="list-style-type: none"> a) Rozvoj finančních podpor různých druhů zahraničních mobilit studentů prostřednictvím programů/stipendijních fondů b) Inventarizace zahraničních smluv a cílený rozvoj nových příležitostí zahraničních mobilit studentů (dohody, Erasmus+, Free Mover, společné studijní programy, zahraniční praxe/stáže apod.) c) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního oddělení TF JU – poradenství a administrativní podpora koordinátora zahraničních mobilit vč. odpovědnosti za nastavení a kontroly plánu studia apod. d) Systémová úprava studijních programů/oborů umožňující dlouhodobé zahraniční mobility studentů v každém stupni studia (uznání absolvovaného studia) e) Cílená marketingová podpora zaměřená na české studenty k podpoře zahraničních mobilit jako významného nástroje pro osobní růst a uplatnitelnost na trhu práce f) Využití potenciálu „Tripartity PABULI“ a nového programovacího období EU g) Podpora mezinárodního studentského klubu JU – „studenti motivují studenty“ h) Umožnit v akreditaci/reakreditaci „mobility window“ (prostor 30 kreditů z partnerské univerzity) 	I. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia, kteří se zapojili během studia do zahraničních mobilitních programů	1, 2, 3, 4, 7	f	1
3) Rozvoj nabídky studia v cizích jazycích	<ul style="list-style-type: none"> a) Posilování jazykové vybavenosti zaměstnanců TF JU b) Zvyšování počtu zahraničních akademických pracovníků c) Zvyšování počtu pracovníků zapojených do zahraničních mobilitních (výměnných) programů d) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního oddělení TF JU – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a celého průběhu studia/pracovního poměru (ve spolupráci se zahraničním útvarem JU) e) Využití potenciálu „Tripartity PABULI“ a nového programovacího období EU 	<ul style="list-style-type: none"> I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce IV. Realizace/zvýšení počtů programů „joint/double degree“ 	1, 2, 3, 4, 7	f, n	1
4) Realizace cílených marketingových kampaní na podporu internacionalizace	<ul style="list-style-type: none"> a) Kampaně orientované nejen na tradiční partnery (Slovensko, postsovětské země, Čína, Indie apod.) b) Realizace mezinárodních letních/zimních škol jako příležitost získání studentů i do bakalářských/magisterských/doktorských programů c) Využití osobních vazeb vlastních zaměstnanců v zahraničí d) Využití vlastních studentů/absolventů v zahraničí f) Cílená marketingová podpora zaměřená na české studenty k podpoře zahraničních mobilit jako významného nástroje pro osobní růst a uplatnitelnost na trhu práce g) Využití potenciálu „Tripartity PABULI“ a nového programovacího období EU 	<ul style="list-style-type: none"> I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce IV. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia, kteří se zapojili během studia do zahraničních mobilitních programů V. Počet partnerských smluv 	1, 2, 3, 4, 7	f, l	1



(Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020)

„OTEVŘENOST“					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Priorita
1) Rozvoj vnější komunikace fakulty	<ul style="list-style-type: none"> a) Vytvořit vnější komunikační strategii 2016-2020, její součástí bude i mediální strategie b) Personální posílení oblastí PR (synergie se „Strategií ČZV 2016-2020“) c) Hodnocení efektivity činností, autoevaluace (synergie s oblastí „Řízení“) d) Zintenzivnění spolupráce se ZŠ, SŠ, gymnázii, VOŠ (soutěže, letní školy, kontakty se školami našich stávajících studentů, práce s talenty, organizace příměstských táborů, ...) e) Kontakty se zaměstnavateli (ČZV, rozvoj praxí, potenciální uchazeči) f) Spolupráce se spřátelenými institucemi (s Jihočeským muzeem; konání výstav) g) Konání akcí pro veřejnost (Noc kostelů, Dvorky, Bible pro...) h) Práce s klubem absolventů/klubem přátel i) Realizace projektů – služba veřejnosti (chráněná dílna, pečovatelský dům, ...) j) Vytváření lepšího povědomí o našich činnostech, které jsou zajímavé pro veřejnost (Univerzita pro prarodiče a vnoučata, webinář, e-shop, komercializace studijních materiálů, zprovoznění atraktivního multimediálního e-learningového systému, MOOC, ...) k) Zlepšit komunikaci s církví (BČB, biskupská konference, ekumena v ČB; pojetí teologie na TF, komunikace aktivit např. v oblasti praktické a ekumenické teologie, využití učitelství náboženství) l) Zlepšit komunikaci akademických pracovníků m) Komunikovat vlastní historii a tradici n) Zlepšit kvalitu vyučujících o) Pracovat na úpravách budovy (synergie s oblastí „Řízení“) 	<ul style="list-style-type: none"> I. Zlepšené povědomí o společenské relevanci fakulty II. Zdravé sebevědomí při komunikaci navenek III. Komunikační strategie IV. Mediální strategie V. Hodnocení efektivity činností VI. Počet spřátelených institucí VII. Počet uchazečů VIII. Počet akcí pro veřejnost IX. Počet a úspěšnost realizovaných projektů X. Opravená budova a místnosti upravené pro výuku podle aktuálních potřeb a potřeb rozvoje 	1, 2, 3, 4	b, c, k, i, o	1
2) Rozvoj ČZV	<ul style="list-style-type: none"> a) Učinit z ČZV ekonomicky a společensky užitečnou oblast na TF – viz „Strategie ČZV na TF 2016-2020“) 	<ul style="list-style-type: none"> I. Viz „Strategie ČZV na TF 2016-2020“ 	1, 2, 3, 4	c, k, i, m	1
3) Rozvoj interní komunikace	<ul style="list-style-type: none"> a) Předávání informací mezi vedením fakulty s „středním managementem“ (děkan – vedoucí kateder/oddělení – členové kateder/oddělení (synergie s oblastí „Řízení“) b) Pravidelné konání akademické obce pro akademické pracovníky a studenty (synergie s oblastí „Řízení“) c) Společné scházení se zaměstnanců fakulty (na úrovni akademické i lidské) – vytváření příležitostí pro scházení se (synergie „Řízení“) d) Kultura – loajalita zaměstnanců (viz Hodnoty TF JU) 	<ul style="list-style-type: none"> I. Efektivita při předávání klíčových informací mezi zaměstnanci fakulty II. Zlepšení interní komunikace a kultury pracoviště 	2, 3	a, g, h, i, j	1
4) Rozvoj práce se studenty	<ul style="list-style-type: none"> a) Aktualizace analýzy potřeb/Průzkum mezi absolventy b) Zlepšení podpory handicapovaných studentů a dalších osob se speciálními vzdělávacími potřebami c) Zlepšit provozní otevřenost prostor d) Ochota a otevřenost ke studentům e) Rozvoj pastoračních a dalších poradenských služeb (Pastoračně-psychologická poradna – směřovat více i ke studentům celé JU) f) Otevřenost k novým způsobům výuky 	<ul style="list-style-type: none"> I. Spokojenost studentů se studiem na fakultě II. Spokojenost absolventů se studiem na fakultě III. Uplatnitelnost absolventů na trhu práce 	1, 2, 3, 4	c, e, g, h, i, j	1
5) Dobré jméno fakulty	<ul style="list-style-type: none"> a) Zvýšení „hrdosti fakulty“ jako instituce b) Jasně místo mezi dalšími fakultami JU, mezi teologickými fakultami i fakultami poskytujícími vzdělávání v podobných oborech (TEO, PVČ, SCHP, FIRE ...) c) Spolupráce s biskupem/biskupstvím/církví/církvemi d) Zapojení vlastních lidí do veřejných orgánů (poskytovatelé dotací, komise, výbory, pracovní skupiny, panely, vedení JU, ...) e) „Značka TF JU“ – pracovat na chápání názvu veřejností, změna komunikace – budovat svébytnost TF v rámci ČR i JU jakožto srozumitelné instituce s jasným posláním f) Připomínat „tvrdá data“ (nezaměstnanost našich absolventů je setrvale nízká), připomínat smysl studia 	<ul style="list-style-type: none"> I. Šíření dobrého jména fakulty a jejích oborů II. Členství ve veřejných orgánech III. Frekvence objevování se „značky TF JU“ ve veřejném prostoru 	1, 2, 3, 4	a, e, g, h, i, j	1



(Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020)

oborů jako je teologie nebo filosofie, odlišovat se od jiných humanitních oborů, které jsou pochybné					
„ŘÍZENÍ“ (instituce, lidé, infrastruktura)					
Název cíle	Jak - nástroje/Prostřednictvím čeho?	Výstupy/Indikátory/Co z toho budu mít?	Prostředky	Odpovědnost	Významnost
1) Zajištění financování vzdělávací a výzkumné činnosti fakulty	<ul style="list-style-type: none"> a) Stanovení optimálního počtu úvazků pedagogů na výuku vzhledem k aktuálním a budoucím potřebám do r. 2020 (= Udělat revizi předmětů a nastavit systemizované studijní plány. Vzniklé studijní potřeby zajistit optimálním počtem kvalifikovaných pedagogů. Viz 4 d) b) Zajištění financování ČŽV (viz „Strategie ČŽV TF JU 2016-2020) c) Zahrnutí ČŽV do náplní práce pedagogů v souvislosti s rozšiřujícím se portfoliem nabídky a zisku d) Podpora e-learningu a samostudia vzhledem k postupnému propojování výuky pro PS a KS (viz 4c) e) Komerční využití studijních materiálů, e-shop (synergie s oblastí „Otevřenost“) f) Rozvoj a personální zajištění fundraisingu (spolupráce s nadacemi - aktivní udržování již navázaných kontaktů, hledání nových; získávání sponzorství, darů od firem i fyzických osob, apod.) g) Trvale zvyšovat ukazatel „K“, pružně reagovat na proměny v tomto i dalších ukazatelích výpočtu rozpočtu (viz oblasti „Výzkum“ a „Internacionalizace“) 	<ul style="list-style-type: none"> I. Zajištěné financování vzdělávací a vědecké činnosti fakulty II. Zvýšený ukazatel K III. Personálně zajištěný fundraising IV. Nárůst bodů v databázi RIV 	1, 2, 3	a, b, c, d, e, f	1
2) Personalistika	<ul style="list-style-type: none"> a) Analýza a vyhodnocení stávajícího systému hodnocení akademických a neakademických pracovníků b) Přehodnotit perspektivu těch členů, kteří dlouhodobě nemají badatelské výstupy a nemají potenciál do budoucna c) Revize kritérií v hodnocení akademických pracovníků (viz také bod 3e „Posílení systému řízení personálního zabezpečení výuky“) d) Vypracovat nové hodnocení akademických pracovníků e) Do systému hodnocení akademických pracovníků včlenit hodnocení kvality studijních materiálů a další podpory poskytované studentům KS, podílení se na realizaci kurzů ČŽV a výuky v cizím jazyce – provést analýzu této oblasti hodnocení f) Vyhodnotit schopnost vedoucích kateder systematicky supervidovat členy kateder, zda a jak dostatečně se věnují svým badatelským aktivitám (kompetence vedoucího katedry). g) V systému hodnocení dlouhodobě a cíleně spolupracovat s vedoucími kateder/Využít dobré přípravy pravidel a podkladů pro hodnocení a začít pracovat s vedoucími kateder i jednotlivci h) Aktualizace náplní práce - vyjasnění, co se od koho očekává – nejen kolik má publikovat, ale jakou oblast má rozvíjet: nejen ve vztahu k vlastní odbornosti, ale především vzhledem k profilu fakulty a vzhledem k oborům, na jejichž realizaci participuje. i) Nové opatření o výši osobního hodnocení v souvislosti s novým mzdovým předpisem JU j) Důsledně dokončit revizi opatření děkana k personálním záležitostem. k) Zajistit, aby se všichni členové kateder zapojili do výzkumných center nebo pracovali individuálně na svých badatelských tématech, a to v souladu s tématy TF. l) Stanovit plány práce pro vybrané pracovníky/vedoucí kateder a provádět kontroly splnění pracovních úkolů m) Nastavit kritéria výběru nových zaměstnanců: schopnost vyučovat v cizím jazyce, flexibilita pedagogické činnosti, publikační činnost, dosažené akademické tituly/hodnosti n) Podpora růstu kvalifikační struktury 	<ul style="list-style-type: none"> I. Aktualizovaná kritéria hodnocení akademických pracovníků II. Dokument pravidel hodnocení akademických pracovníků III. Aktualizované náplně práce akademických a neakademických pracovníků IV. Aktualizovaná opatření děkana V. Počet nových Ph.D./Th.D., doc., prof. 	1, 2, 3, 4, 5	a	1
3) Posílení systému řízení personálního zabezpečení výuky	<ul style="list-style-type: none"> a) Definovat potřebu garancí oborů a předmětů/předmětových skupin b) Analyzovat míru naplnění této potřeby z hlediska kvalifikace a badatelské činnosti stávajících pracovníků, identifikovat potenciálně riziková místa, vytipovat klíčové pracovníky pro jednotlivé obory, systemizovat pedagogické úvazky a místa docentů/profesorů na katedrách c) Provést personální audit zabezpečení výuky s cílem dlouhodobého personálního řízení/zajištění fakultních oborů d) Redefinovat role/odpovědnost garanta předmětu/předmětové skupiny a garanta oboru; důslednější 	<ul style="list-style-type: none"> I. Harmonogram činností 2016-2020 II. Analýza potřebnosti v oblasti garancí oborů/předmětů/předmětových skupin III. Personální audit IV. Aktualizované opatření děkana o odpovědnostech garantů V. Aktualizované náplně akademických pracovníků 	1, 2, 3	a, c, d, e	1



(Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020)

	<p>provázání požadavku badatelské činnosti s funkcí garanta předmětu/předmětové skupiny; důsledně odlišovat lektory a odborné asistenty (podmínkou je funkčně začlenění do badatelského profilu fakulty a provázání pedagogické činnosti s činností badatelskou)</p> <p>e) V hodnocení akademických pracovníků změnit váhy jednotlivých kritérií, aby průměrný podíl pedagogické činnosti byl max. 50 %, (například redukcí objemu času přípravy na výuku ve prospěch času věnovaného publikační činnosti: výuka se realizuje v tom, v čem lidé bádají, tj. tematická příprava se pojí s publikacemi, čas přípravy na výuku se redukuje na minimum nutné pro didaktickou transformaci obsahu); výuku výběrových předmětů nezařazených na studijních plánech vyjmout z hodnocení akademických pracovníků (ponechat buďto jako ČZV, nebo jako „dobrovolnickou činnost“).</p> <p>f) Zapojit doktorandy do výuky/tutorování/e-learningu/supervize praxí/ oponování BP/ konzultace a opravování seminárních prací apod.; do kritérií přijímání doktorandů do prezenčního studia včlenit potenciální využitelnost doktoranda pro participaci na výuce; zahrnout povinnost participovat na vzdělávací činnosti do standardních povinností (interního) doktoranda;</p> <p>g) Systematizovat práci s externími vyučujícími (odborníky z praxe) a klinickými pracovišti; do role garanta předmětu/předmětové skupiny začlenit aspekt spolupráce s praxí (začleňování odborníků z praxe do výuky); vyjasnit roli oddělení praxí, zda se jedná pouze o pracoviště „provozní“, nebo o pracoviště „rozvojové“, případně je pověřit tímto rozvojovým úkolem.</p>	<p>VI. Aktualizovaná kritéria hodnocení akademických pracovníků (viz „Personalistika“)</p> <p>VII. Aktualizované opatření děkana o zapojení studentů do výuky. Efektivnější využívání studentů doktorského studia pro potřeby fakulty.</p> <p>VIII. Aktualizované opatření děkana o podmínkách pro přijímací řízení</p> <p>IX. Vytvořený systém práce s externími vyučujícími a klinickými pracovišti</p>			
<p>4) Zavedení systému řízení podpory učení studentů</p>	<p>b) Zredukovat celkový objem kontaktní výuky při zachování potřebného pedagogického doprovázení studentů (např. bloková výuka, spojování výuky PS a KS u méně početných oborů u předmětů, kde to bude funkční)</p> <p>c) Provést analýzu nabízených předmětů s ohledem na jejich nároky na materiálně-prostorové zabezpečení; ujasnění si priorit využívání prostor fakulty pro výuku PS, KS, ČZV</p> <p>d) Provést inventuru dostupnosti didaktických prostředků podporujících učení studentů (studijní literatura, studijní opory, e-learning apod.), mj. s ohledem na provázanost PS, KS a ČZV a potenciální komercializaci studijních materiálů; následně zpracovat harmonogram zlepšování tohoto zabezpečení podle priorit</p> <p>e) Zvýšit systémovou podporu studentů KS při zachování nároků studia (organizace studia, studijní opory)</p> <p>f) Provést revizi zapojení studentů do práce na fakultě v rámci jednotlivých oborů, kateder a výzkumných center (pomocné síly, nadaní Mgr. studenti na projektech, doktorandi jako pedagogičtí asistenti)</p> <p>g) Zvýšit míru participace studentů a absolventů na hodnocení a zvyšování kvality vzdělávací činnosti: studentské hodnocení výuky, hodnocení oborů, hodnocení závěrečných zkoušek, hodnocení praxí, hodnocení výuky a výstupů z učení z pohledu absolventů</p>	<p>I. Zavedený systém řízení podpory učení studentů</p> <p>II. Analýza proveditelnosti objemu kontaktní výuky</p> <p>III. Zredukován objem kontaktní výuky</p> <p>IV. Analýza předmětů s ohledem na využívání prostor fakulty</p> <p>V. Harmonogram zlepšování materiálního zabezpečení výuky</p> <p>VI. Počet nově vzniklých studijních opor</p> <p>VII. Počet studentů zapojených do práce na fakultě</p> <p>VIII. Zvýšený počet studentů hodnotících při SHV</p> <p>IX. Počet zavedených systémů hodnocení a jejich analýzy</p>	<p>1, 2, 3</p>	<p>a, c, d, e</p>	<p>1</p>
<p>5) Rozvoj infrastruktury</p>	<p>a) Připravit jasné zadání pro připravovaný projekt OPVV s cílem zajistit Centrum ČZV včetně specializovaných učeben pro praktické obory (viz synergie „Strategie ČZV TF JU 2016-2020“).</p> <p>b) Z pomoci projektů OP VVV připravit nové a moderní zázemí odpovídající aktuálním i budoucím vzdělávacím potřebám fakulty</p> <p>c) Vytvořit upgrade existujícího stavebního projektu – zároveň analyzovat a vyhodnotit zázemí pro výuku v PS, KS a ČZV s ohledem na změny v oborech/studijních plánech/počtech studentů/seskupení kateder/umístění menzy</p> <p>d) Úpravy okolí fakulty ve spolupráci s JU a Biskupstvím českobudějovickým</p> <p>e) Příprava proveditelnosti rekonstrukce z hlediska nenarušení výuky/badatelské činnosti - získání zázemí na dobu rekonstrukce</p>	<p>I. Podaný projekt OP VVV na založení „Centra ČZV“</p> <p>II. Vznik „Centra ČZV“</p> <p>III. Nový stavební projekt</p> <p>IV. Projekt na vybavení učeben</p> <p>V. Analýza využití prostor v letech 2016-2020</p>	<p>1</p>	<p>a, b, c</p>	<p>2</p>